



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome **MEGLIO Caterina**

Telefono 345/4766345

E-mail megliocaterina@gmail.com, caterina.meglio@stress-scarl.it,
c.meglio@conservatorio.bn.it, caterina.meglio@itabc.cnr.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 10.12.1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date
Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Aprile 2014 – in corso

**ISTITUTO TECNOLOGIE APPLICATE AI BENI CULTURALI
ITABC – CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE PRESSO
U.R.T. DISTRETTO AD ALTA TECNOLOGIA PER L'EDILIZIA
SOSTENIBILE- STRESS**

vico II S. Nicola alla Dogana 9, 80133 Napoli

Ente Pubblico Nazionale di Ricerca

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

DIRIGENTE TECNOLOGICO

Date
Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Aprile 2014 – in corso

**DISTRETTO AD ALTA TECNOLOGIA PER L'EDILIZIA SOSTENIBILE –
STRESS**

vico II S. Nicola alla Dogana 9, 80133 Napoli

Ricerca e Innovazione

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

**COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUALE
RAPPRESENTANTE DEGLI ENTI DI RICERCA**

Date	Marzo 2013 - in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA DI BENEVENTO "NICOLA SALA"</u>
Tipo di azienda o settore	Via Mario la Vipera, 82100 Benevento Culturale e Musicale
Tipo di impiego	<u>PRESIDENTE</u> <ul style="list-style-type: none"> - Quale rappresentante legale dell'Ente ha, tra l'altro, siglato Convenzioni: - con il Comune di Benevento per la realizzazione della serata inaugurale del Festival Città Spettacolo. - Con l'ITABC Istituto delle Tecnologie per i Beni Culturali del Consiglio Nazionale delle Ricerche. - Con l'Università di Salerno per la realizzazione del progetto di Ricerca Open Music. - Con gli altri Conservatori Statali della Regione Campania per l'attivazione del progetto dell'Orchestra Regionale dei Conservatori.
Date	Giugno 2013 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>ACCADEMIA NAZIONALE D'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO"</u> Via Vincenzo Bellini 16, 00198 Roma
Tipo di azienda o settore	Cultura e Spettacolo
Tipo di impiego	<u>COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUALE ESPERTO DEL MIUR</u>
Date	Gennaio 2012 - in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>DELOITTE TOUCHE TOHMATSU</u> Mura di Santa Chiara 1, Genova / Via Tortona 25 Milano
Tipo di azienda o settore	Business Development Consulente Senior
Tipo di impiego	<u>BUSINESS UNIT</u> <u>"RICERCA/INNOVAZIONE/INTERNAZIONALIZZAZIONE", GRUPPO DI LAVORO "RETE GLOBAL DELOITTE NETWORK"</u>
Date	Maggio 2011 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>COMUNE DI CERRETO SANNITA (BN)</u>
Tipo di azienda o settore	PA
Tipo di impiego	<u>CONSIGLIERE COMUNALE CON DELEGA MARKETING TERRITORIALE</u>
Date	Gennaio 2010 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>CONSDABI</u> Contrada Casaldianni, Circello (BN)
Tipo di azienda o settore	Consorzio per la Sperimentazione, Divulgazione e Applicazione di Biotecniche Innovative
Tipo di impiego	<u>COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</u>
Date	Gennaio 2014 – Marzo 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>DISTRETTO AD ALTA TECNOLOGIA PER L'EDILIZIA SOSTENIBILE – STRESS</u> vico II S. Nicola alla Dogana 9, 80133 Napoli
Tipo di azienda o settore	Ricerca e Innovazione
Tipo di impiego	<u>RESPONSABILE RELAZIONI ISTITUZIONALI ED INTERNAZIONALI</u> <u>RESPONSABILE PROGRAMMA INTERNAZIONALE DI RICERCA 2014/2020</u>
Date	Gennaio 2012 – Aprile 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA</u> Viale Trastevere, 76/a, 00153 ROMA

Tipo di azienda o settore	PA
Tipo di impiego	<u>CONSIGLIERE DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA,</u>
Principali mansioni e responsabilità	Analisi e studio delle tematiche relative al raccordo tra il MIUR e le realtà economiche ed istituzionali locali per lo sviluppo di strumenti di programmazione negoziata. Decreto 31 gennaio 2012 n.1689.
Date	Maggio 2009 - Maggio 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI BANDIERA ARANCIONE</u>
Tipo di azienda o settore	Promozione delle località eccellenti dell'entroterra - Touring Club Italiano
Tipo di impiego	<u>COMPONENTE DEL DIRETTIVO</u>
Date	Maggio 2009 - Maggio 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>ASSOCIAZIONE NAZIONALE CITTA' DELL'OLIO</u>
Tipo di azienda o settore	Promozione dell'olio extravergine di oliva quale prodotto fondamentale nella tradizione agricola, alimentare e culturale del nostro Paese e a valorizzazione dei suoi territori di produzione
Tipo di impiego	<u>COMPONENTE DEL DIRETTIVO</u>
Date	Maggio 2009 - Maggio 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>ASSOCIAZIONE ITALIANA CITTA' DELLA CERAMICA</u>
Tipo di azienda o settore	Tutela della ceramica artistica e tradizionale e della ceramica di qualità
Tipo di impiego	<u>COMPONENTE DEL DIRETTIVO</u>
Date	Maggio 2009 - Maggio 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>COMUNE DI CERRETO SANNITA (BN)</u>
Tipo di azienda o settore	PA
Tipo di impiego	<u>ASSESSORE ALLA CULTURA</u>
Date	Febbraio 2004 - Dicembre 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>CAMERA DI COMMERCIO ITALIANA IN CANADA</u> 550, rue Sherbrooke Ouest Bureau 1150 Montréal (Québec) H3A 1B9 CANADA
Tipo di azienda o settore	Economia, Commercio e Sviluppo
Tipo di impiego	<u>DELEGATA NAZIONALE PER L'ITALIA</u>



Principali mansioni e responsabilità

- Rappresentanza Istituzionale dell'Ente in Italia, in posizione di Direttore Generale per l'Italia;
- Coordinamento, direzione e promozione delle attività della Camera di Commercio Italiana in Canada e delle sue finalità ed obiettivi in Italia, compreso i rapporti con i media;
- Sviluppo di progetti e perfezionamento di accordi tra la Camera di Commercio e i partners italiani;
- Sviluppo di progetti mirati con soggetti italiani sul marketing territoriale e sull'attrazione di investimenti esteri in Italia, promuovendo lo sviluppo di collaborazioni e svolgendo ogni altra attività al fine di creare un contesto favorevole al business canadese sui mercati locali e al business degli operatori italiani sul mercato canadese;
- Consulenza, assistenza e supporto alle Istituzioni ed alle imprese, nel loro processo di internazionalizzazione o nella definizione di accordi di cooperazione e collaborazione commerciale mediante la realizzazione di indagini di mercato, di studi di settore e studi di fattibilità; in particolare tale linea di attività si è concentrata sul supporto alle imprese operanti nei settori dell'Information and Communication Technology e dell'Innovazione con specifico riferimento a progetti di ricerca nel settore aerospaziale;
- Organizzazione di eventi promozionali, organizzazione di missioni Istituzionali, assistenza a delegazioni e supporto per la partecipazione a fiere e manifestazioni in generale;
- Organizzazione di seminari tematici manifestazioni ed eventi;
- Coordinamento delle relazioni istituzionali con l'Ambasciata Canadese in Italia;
- Coordinamento e responsabilità scientifica del progetto di internazionalizzazione dei risultati scientifici e del trasferimento tecnologico dei Centri di Competenze Regionali della Campania sul territorio dell'area NAFTA con particolare riferimento a:
 - Centro Regionale di Competenza BeneCON per i Beni Culturali, l'Ecologia e l'Economia.
 - Centro Regionale di Competenza per lo Sviluppo e il trasferimento dell'innovazione applicata ai Beni Culturali – INNOVA;

Finanziato dall'Assessorato alla Ricerca Scientifica della Regione Campania a valere sui fondi del POR 2000/2006.

In questo ambito ha seguito:

- la redazione del progetto e dello studio di fattibilità;
- il coordinamento delle attività in Nord – America;
- la predisposizione dei dossier per le singole presentazioni dei progetti di ricerca;
- la definizione delle agende istituzionali per gli incontri tra i rappresentanti dei Centri di Competenza e gli interlocutori nord-americani;
- l'organizzazione degli eventi in Campania, evento di apertura e di chiusura, ed in nord – America, evento comune;
- i rapporti con la stampa sia italiana che estera;
- la redazione del documento finale sui risultati raggiunti

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Gennaio 2006 – Dicembre 2008

MINISTRO DELLE RIFORME DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELL'INNOVAZIONE

PA

CONSULENTE ESPERTO



Principali mansioni e responsabilità

CONSULENTE ESPERTO per la ricognizione e l'analisi di modelli amministrativi internazionali al fine dell'elaborazione di un piano di benchmarking per lo sviluppo economico delle aree svantaggiate:

- Ha coordinato l'attività per la definizione di un piano di ricognizione e di analisi dei modelli amministrativi internazionali, in particolar modo quelli del Nord America;
- Ha organizzato n.2 missioni in Nord America curandone protocollo e logistica;
- Ha organizzato con il Ministero degli Affari Esteri e l'Ambasciata Canadese in Italia e Confindustria " il Canada day " (27 maggio 2007) giornata di confronto tra i due Sistemi Paese sui temi dell'innovazione e del trasferimento tecnologico.
- Ha coordinato attività di scouting di progetti di ricerca da proporre su mercati esteri.

Date

Gennaio 2006 – Dicembre 2007

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE CAMPANIA

via S. Lucia 81, 80132 Napoli.

lavoro

PA

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

COMPONENTE DEL GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

Principali mansioni e responsabilità

Attività di supporto alla sede di Roma del Settore Affari Generali della Presidenza, relativamente ai rapporti e collegamenti con gli Organi costituzionali e con la Conferenza dei Presidenti e delle Province.

Ha tra l'altro seguito:

- i rapporti istituzionali con la Conferenza Stato / Regioni, sia in relazione alla istruttoria sui pareri espressi da quest'ultima riguardo i provvedimenti di competenza regionale sia in relazione al coordinamento delle attività con le altre Regioni.
- i rapporti istituzionali con i Ministeri;
- i rapporti con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani e l'Unione Province Italiane.

Date

Aprile 2002 – Gennaio 2004

Nome e indirizzo del datore di lavoro

GRUPPO CIT SPA

Via Aurelio Saffi, 23 Milano

lavoro

Turismo

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

DIRIGENTE – PER LE RELAZIONI ISTITUZIONALI ED INTERNAZIONALI

Principali mansioni e responsabilità

Ha coordinato:

- l'attività di Relazioni Istituzionali ed Internazionali del Gruppo con le Pubbliche Amministrazioni sia Centrali che Locali, comprese le Organizzazioni Internazionali;
- manifestazioni di promozione del Gruppo a livello nazionale, comprese campagne stampa e comunicazionali;

In qualità di DIRETTORE OPERATIVO VACANZE ITALIANE – SOCIETÀ DI GESTIONE ALBERGHIERA DEL GRUPPO CIT SPA è stata Responsabile della gestione di 12 Strutture Alberghiere situate sul territorio nazionale. Le società citate hanno fatto parte del Gruppo che ha rilevato, nell'ambito del pacchetto di privatizzazioni del Governo Prodi, la Compagnia Italiana Turismo di proprietà delle Ferrovie dello Stato

Date

Giugno 2001 – Marzo 2002

Nome e indirizzo del datore di lavoro

MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI

Piazzale Porta Pia 1, 00198 Roma (RM)

lavoro

PA

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE DEL PERSONALE

Ha coordinato l'attività relativa alla definizione dei provvedimenti attuativi della Riforma del Ministero.

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 1997 – Maggio 2001

SOTTOSEGRETARIO DI STATO AI LAVORI PUBBLICI

PA

DIRIGENTE CAPO SEGRETERIA

Ha diretto e coordinato l'attività istituzionale ed amministrativa inerente l'Ufficio del Sottosegretario. In particolare, sulla base delle materie di delega governativa attribuita al Sottosegretario ha seguito:

- l'evoluzione normativa primaria di riforma della "Legge quadro sui lavori pubblici", cd.te Merloni bis e ter, con particolare approfondimento sulle disposizioni legislative innovative quali, la finanza di progetto ed il nuovo sistema di qualificazione delle imprese attuata con l'approvazione del Regolamento Bargone. In questo contesto ha coordinato:
 - a) i rapporti con le Commissioni Parlamentari di merito di Camera e Senato per la predisposizione e l'approvazione delle proposte emendative e per l'attività parlamentare nel suo complesso considerata;
 - b) i rapporti con le associazioni di categoria rappresentative a livello nazionale e gli ordini professionali;
 - c) i rapporti con gli enti Locali e le loro Associazioni di riferimento, in relazione all'impatto della revisione delle norme nei contesti amministrativi di riferimento.
- l'approvazione normativa e l'attuazione del Piano nazionale del Giubileo del 2000, la cui Commissione era presieduta su delega del Ministro dei lavori pubblici, dal Sottosegretario, in collaborazione con l'Ufficio di Roma Capitale c/o la Presidenza del Consiglio dei Ministri coordinando i rapporti con le Istituzioni Pubbliche locali, Regioni, Province e Comuni e le Istituzioni Ecclesiastiche beneficiarie dei finanziamenti svolgendo un'azione di raccordo con l'Amministrazione Centrale competente.
- l'attività istruttoria amministrativa e di approvazione parlamentare del rinnovo di tutto il sistema delle concessioni autostradali. In particolare ha coordinato l'attività di interrelazione con le società concessionarie autostradali e la Direzione Generale del Coordinamento Territoriale, competente in materia, presso il Ministero.
- l'attività amministrativa e legislativa di riforma e di attuazione del nuovo sistema integrato di gestione delle risorse idriche. A tal fine ha seguito l'attuazione del programma operativo degli interventi infrastrutturali idrici previsti dal Quadro Comunitario di Sostegno (QCS) 1996/2000 della Direzione Generale delle Opere Pubbliche competente, presso il Ministero.
- l'organizzazione e il coordinamento della missione istituzionale Governativa in Canada, nel Novembre 1998, patrocinata da Sogesid e Sudest, del Ministero dei Lavori Pubblici di formazione e scambio culturale in materia di risorse idriche,
- l'evoluzione legislativa ed amministrativo/gestionale della privatizzazione dell'Ente Autonomo Acquedotto Pugliese;
- l'attività parlamentare dei disegni di legge in discussione in Parlamento, con rapporti diretti con le Commissioni Parlamentari di merito di Camera e Senato (VIII Senato e Camera).

Date
Tipo di impiego

1999

COMPONENTE DELLA SEGRETERIA TECNICA DELLA COMMISSIONE DI STUDIO PER LA STESURA DEL REGOLAMENTO EX ART. 8 LEGGE 109/1994 e successive modificazioni sul "nuovo sistema di qualificazione delle imprese", istituita con decreto del Ministro Micheli (Roma Aprile-Luglio 1999).

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

1999

FORMEZ

viale Marx 15, 00137 Roma

Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.



<p>Tipo di impiego</p> <p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><u>INCARICO DI DOCENZA</u> presso il Formez - Centro di formazione e studi - Area "Economico-finanziaria" sul tema "I lavori pubblici nella riforma della Legge 109/1994 e successive modificazioni" (Pozzuoli - Febbraio 1999)</p> <p>Dicembre 1994 – Dicembre 1996</p> <p><u>MINISTERO DEI LL.PP.</u></p> <p>Piazzale Porta Pia 1, 00198 Roma (RM)</p> <p>PA</p> <p><u>UFFICIO STUDI E LEGISLAZIONE</u></p> <p>Addetta alla preparazione dei lavori parlamentari riguardanti provvedimenti dell'Amministrazione dei Lavori Pubblici.</p> <p>Ha tenuto i rapporti con l'VIII e la XIII Commissione di Camera e Senato provvedendo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - allo studio dei provvedimenti in discussione nei due rami del Parlamento; - alla predisposizione degli atti ministeriali; - alla cura dei rapporti con le Direzioni Generali del Ministero, relativamente ai pareri di competenza di queste ultime sui singoli provvedimenti; - alla predisposizione e presentazione di emendamenti ai testi originari - al raccordo dei testi originari con quelli emendati; - al controllo dei provvedimenti legislativi.
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Giugno 1991 – Agosto 1993</p> <p><u>MINISTERO DEL TESORO</u></p> <p>via XX Settembre 97 - 00187 Roma</p> <p>PA</p> <p><u>UFFICIO LEGISLATIVO DEL MINISTERO DEL TESORO</u></p> <p>Addetta alla preparazione dei lavori parlamentari riguardanti i provvedimenti dell'Amministrazione Tesoro - Bancario, Assicurativo, Controllo Enti, Privatizzazioni, trasformazioni dell'apparato Ministeriale - nonché i provvedimenti dei ministeri LL.PP., Ambiente, Industria e Beni Culturali relativamente alle compatibilità di spesa.</p> <p>Ha tenuto i rapporti con la V[^] Commissione Bilancio di Camera e Senato.</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Giugno 1990 - Maggio 1991</p> <p><u>SEGRETERIA DEL MINISTRO DEL TESORO</u></p> <p>PA</p> <p>Ha trattato questioni inerenti le attività istituzionali del Ministro del Tesoro con particolare riguardo ai rapporti con la Direzione Generale del Tesoro</p>
<p>PROGETTI DI RICERCA</p> <p>D.D.N.1</p>	<p>Dicembre 2014 – in corso</p> <p><u>RESPONSABILE SCIENTIFICO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Progetto Creative e Cultural Lab "Seneca - Sensi e vibrazioni: musica e New Media tra Cultura e Territorio"</u> finanziato nell'ambito degli Interventi a Favore delle PMI e degli Organismi di Ricerca – Sportello dell' Innovazione <p>Gennaio 2014. Regione Campania.</p> <p>Dicembre 2014 – in corso</p> <p><u>MANAGER DI RETE E RESPONSABILE SCIENTIFICO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Progetto di Sistema per l'Internazionalizzazione della filiera tecnologica dell'edilizia sostenibile e delle smart communities "CROSSBOW – Smart Communities and Social Challenges – A bridge Integration over the World"</u>. <p>Bando Sviluppo di reti Lunghe per la Ricerca e l'Innovazione delle Filiere Tecnologiche Campane.</p>

- Progetto di Sistema per l'internazionalizzazione della filiera tecnologica dei Beni Culturali "CINT – Cultural Heritage Internationalization "

Luglio 2015 – in corso

RESPONSABILE SCIENTIFICO

- Progetto "Musica e Beni Culturali: nuovi livelli di fruizione attraverso il Soundscape" finanziato nell'ambito delle iniziative per la Diffusione della Cultura Scientifica del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

ALTRE ATTIVITA'

Aprile 2014

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Corso di Alta Formazione STRIT

- Progetto di Formazione per operatori e tecnici di ricerca da impegnarsi nel settore della gestione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture di trasporto. Finanziato nell'ambito del Piano Operativo Nazionale 2007-2013 del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Novembre 2015 – in corso

MEMBRO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Corso di Alta Formazione METRICS

- Progetto di formazione per tecnici di ricerca da impiegarsi nel settore della valutazione della sicurezza, della gestione e della riqualificazione sostenibile dei centri storici. Finanziato nell'ambito del Piano Operativo Nazionale 2007-2013 del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	1992-1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO DELLA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DI NAPOLI – FEDERICO II.</u>
Qualifica conseguita	<u>CORSO DI SPECIALIZZAZIONE TRIENNALE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO E SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE - 26 ESAMI</u>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi: Il nuovo quadro normativo in materia di lavori pubblici.
Date	1994

<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p><u>SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u></p> <p><u>CORSO DI PREPARAZIONE ALLA CARRIERA DIRETTIVA DELL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO</u></p>
<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Tesi: L'evoluzione dei profili tecnici nell'ambito del Ministero dei lavori pubblici. Stage presso il Ministero dei Lavori Pubblici</p>
<p>Date</p>	<p>1991</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p><u>FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ "LA SAPIENZA" DI ROMA</u></p> <p><u>CORSO DI PERFEZIONAMENTO ANNUALE IN SCIENZE AMMINISTRATIVE</u></p>
<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Tesi: L'applicazione della Legge 241/1990 nell'ambito del Ministero del Tesoro.</p>
<p>Date</p>	<p>1990</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p><u>ISDA (ISTITUTO DI DIREZIONE AZIENDALE)</u></p> <p><u>MASTER IN DIREZIONE AZIENDALE CON SPECIALIZZAZIONE IN ANALISI ORGANIZZATIVA E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</u></p>
<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Progetto di Revisione della Gestione dei magazzini aziendali nella fase di ristrutturazione organizzativa del gruppo. Stage c/o Gruppo ALITALIA - Divisione "Studi e sistemi Organizzativi".</p>
<p>Date</p>	<p>1989</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p><u>UNIVERSITÀ "FEDERICO II" DI NAPOLI</u></p> <p><u>LAUREA IN GIURISPRUDENZA</u></p>
	<p>conseguita in data 7 luglio 1989 con la votazione di 106/110</p>
<p>Date</p>	<p>1983</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p><u>LICEO CLASSICO LUIGI SODO</u> - Cerreto Sannita (BN)</p> <p><u>MATURITÀ CLASSICA</u></p>
	<p>conseguita nell'anno scolastico 1982-83 con la votazione di 60/60</p>



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

livello advanced, conseguito con corsi presso istituti di madre lingua in Italia e con un corso presso:

- **Università Concordia - Montreal - Canada.**
- **New Haven University – Connecticut - USA**

Autovalutazione
Livello Europeo
Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Supporto a percorsi di aggregazione sociale e culturale per interventi di sviluppo locale, nazionale ed internazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Forti competenze di team building, coordinamento e negoziazione, sviluppate nel corso del percorso professionale e attraverso percorsi formativi dedicati.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Politiche e programmi di internazionalizzazione; politiche e programmi di R&S e cooperazione imprese-centri di ricerca.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Ambiente windows. Utente avanzato.

PATENTE O PATENTI

Patente Tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data **05 APR. 2016**

Firma